

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЦИФРОВЫЕ ПЛАТФОРМЫ И РЕШЕНИЯ УМНОГО ГОРОДА»

Программа для ЭВМ
«Программный модуль «Профилактика нарушений
правил благоустройства»

Руководство пользователя

Москва
2022

Содержание

1.	ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	4
2.	ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	5
2.1.	Реализованные бизнес-требования	5
2.2.	Автоматизированные функции	5
2.3.	Роли.....	6
2.4.	Схема бизнес-процесса	6
3.	ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С ПРИЛОЖЕНИЕМ	7
3.1.	Требования к квалификации пользователей.....	7
3.2.	Требования к оборудованию и программному обеспечению	7
3.3.	Вход в систему.....	7
3.3.1.	АРМ инспектора	8
3.3.2.	Добавление заявки о нарушении	10
3.3.3.	Взятие заявки «в работу».....	10
3.3.4.	Проверка заявки.....	11
3.3.5.	Закрытие заявки.....	12
3.3.6.	АРМ руководителя	13
3.3.7.	ЧАТ-БОТ исполнителя	13
3.3.8.	Активация ЧАТ-БОТ исполнителя.....	14
3.3.9.	Добавление информации о нарушении через ЧАТ-БОТ	14

Аннотация

Настоящее Руководство предназначено для обеспечения пользователей всей необходимой информацией для самостоятельной работы с ПЭВМ «Программный модуль «Профилактика нарушений правил благоустройства».

1. Термины, определения и сокращения

Список терминов и сокращений, используемых в настоящем руководстве, приведен в Таблице 1.

Таблица 1.

Термин	Определение
АО "Цифровые платформы и решения Умного города".	Акционерное общество "Цифровые платформы и решения Умного города".
Приложение, Система	Программный модуль «Профилактика нарушений правил благоустройства».
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ДГХ	Департамент городского хозяйства.
МУП	Муниципальное унитарное предприятие.
Платформа	Специализированное ПО, необходимое для работы Приложения.
ПО	Программное обеспечение
ПЭВМ	Программа для ЭВМ

2. Общие сведения

ПЭВМ «Программный модуль «Профилактика нарушений правил благоустройства» предназначена для выявления и протоколирования (фотофиксации) нарушений в сфере благоустройства.

Приложение обладает следующим функционалом: формируется реестр нарушений; нарушители предупреждаются; устанавливаются сроки устранения нарушений; после прохождения срока проводится повторная проверка и принимаются меры к нарушителям.

Полезные опции, получаемые заказчиком:

- централизованная база данных по нарушениям, возможность построения аналитики в различных разрезах;
- потенциальное завязывание с обращениями граждан, и последующее рискориентированное управление (планирование оптимальных проверок для сокращения обращений, проактивная работа с рисками до того, как они станут проблемами в обращениях).

2.1. Реализованные бизнес-требования

Приложение реализует следующие бизнес-требования:

- Имеется реестр, в котором систематизировано хранение результатов обходов;
- Есть возможность отслеживания статусов по выданным предупреждениям;
- Разработан мобильный сервис (чат-бот), позволяющий заполнить карточку события на месте нарушения.

2.2. Автоматизированные функции

В реализации Приложения автоматизируются следующие функциональные требования:

- Реестр позволяет структурировано хранить карточки нарушений с возможностью их сортировки по различным параметрам;
- Система сообщает о наступлении срока устранения нарушения;
- Чат-бот выстроен таким образом, чтобы последовательно заполнять поля карточки нарушения, транслируя информацию в веб-приложение;
- Чат-бот обладает функционалом прикрепления фото файлов.

2.3. Роли

Роли пользователей приложения:

- Инспектор;
- Руководитель.

2.4. Схема бизнес-процесса

Схема бизнес-процесса, реализуемого приложением, показана на рисунке (см.

Ошибка! Источник ссылки не найден.

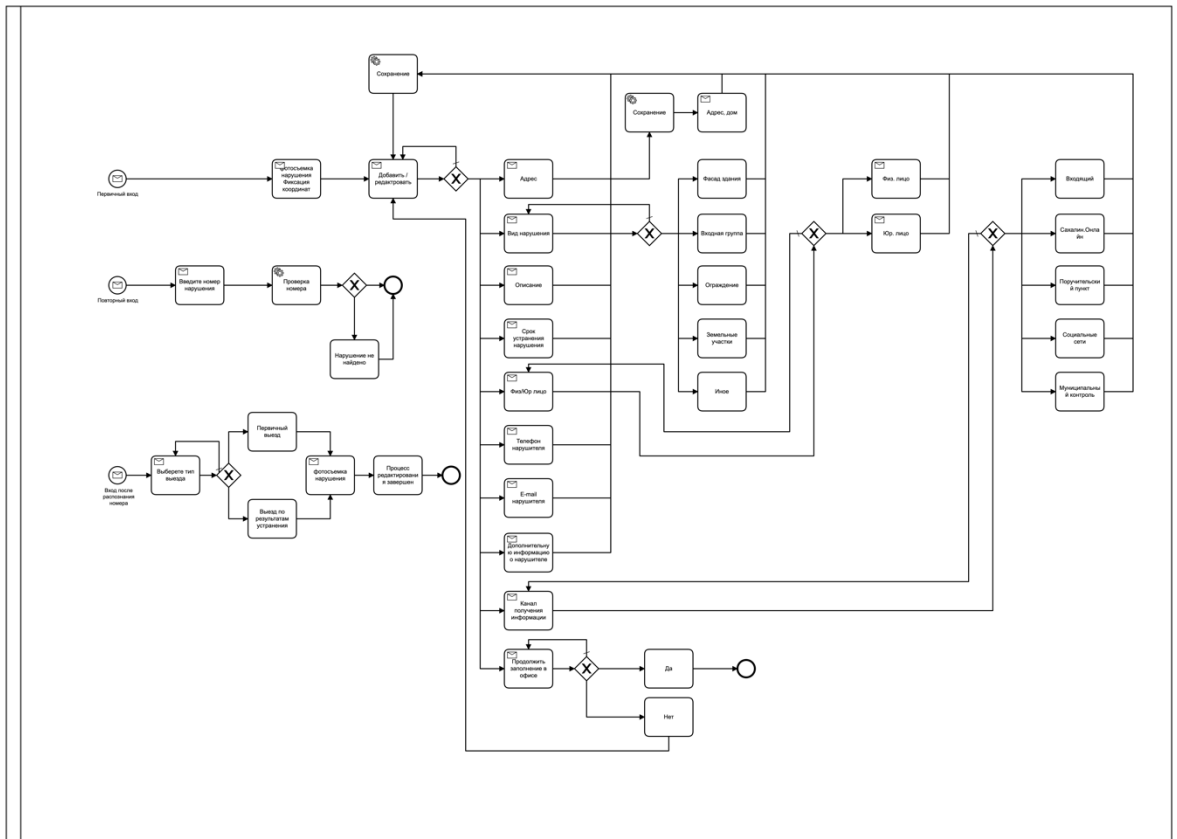


Рисунок 1. Схема бизнес-процесса «Профилактика нарушений правил благоустройства».

3. Практическая работа с Приложением

3.1. Требования к квалификации пользователей

Пользователь должен иметь опыт работы с Microsoft Windows 7 и выше, навыки работы с интернет-браузерами, приведенными в п. 3.3.

3.2. Назначение ролей и доступ к данным

Доступ к данным предоставляется авторизованным пользователям с учетом их роли.

Назначение ролей и прав пользователю осуществляется Администратором и подробно описаны в Руководстве администратора Приложения.

3.3. Требования к оборудованию и программному обеспечению

Для работы с Приложением рабочее место должно быть оборудовано следующим комплектом программного и аппаратного обеспечения:

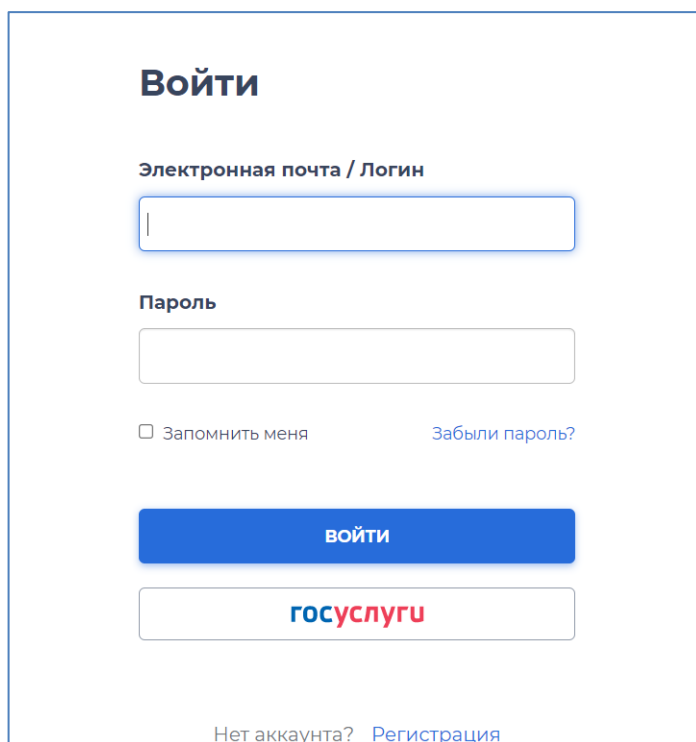
- Персональный компьютер с процессором Intel Pentium 4 или старше с поддержкой SSE2, объемом оперативной памяти 2 Гб, дисковой подсистемой 80 Гб и сетевым адаптером 100 Мбит и выше;
- Операционная система:
 - Windows версии 7 и выше;
 - Apple Mac OS X версии 10.10.1 (Yosemite) и выше;
 - систем семейства GNU/Linux 64-bit Ubuntu 14.04+, Debian 8+, openSUSE 13.3+, или Fedora Linux 24+.
- Интернет-браузер:
 - Microsoft Internet Explorer версии 11.0;
 - Google Chrome 86 и выше;
 - Mozilla Firefox версии 81 и выше;
 - Apple Safari версии 13 и выше;
 - Opera версии 69 и выше.
- Канал связи с пропускной способностью 100 Мбит/с и выше;

3.4. Вход в систему

Для начала работы с Приложением необходимо в интернет-браузере выполнить переход по ссылке:

<https://violation.bpms.dedyn.io/prevention>

В результате откроется окно авторизации и регистрации (см. Рисунок 2. Окно авторизации).



The screenshot shows a login and registration interface. At the top, the word "Войти" (Login) is displayed in bold. Below it, the text "Электронная почта / Логин" (Email / Login) is followed by a text input field. Underneath is the "Пароль" (Password) label and another text input field. To the left of the password field is a checkbox labeled "Запомнить меня" (Remember me), and to the right is a link "Забыли пароль?" (Forgot password?). A blue button labeled "войти" (login) is positioned below the password field. Below the button is a white button with the "госуслуги" (gosuslugi) logo. At the bottom of the form, there is a link "Нет аккаунта? Регистрация" (No account? Registration).

Рисунок 2. Окно авторизации

Для входа в Приложение необходимо ввести логин и пароль.

Процесс регистрации на Платформе описан в документации по Платформе.

3.4.1. АРМ инспектора

В АРМе инспектора можно видеть список заявок о нарушениях с возможностью фильтрации по значениям нескольких атрибутов (см. Рисунок 3):

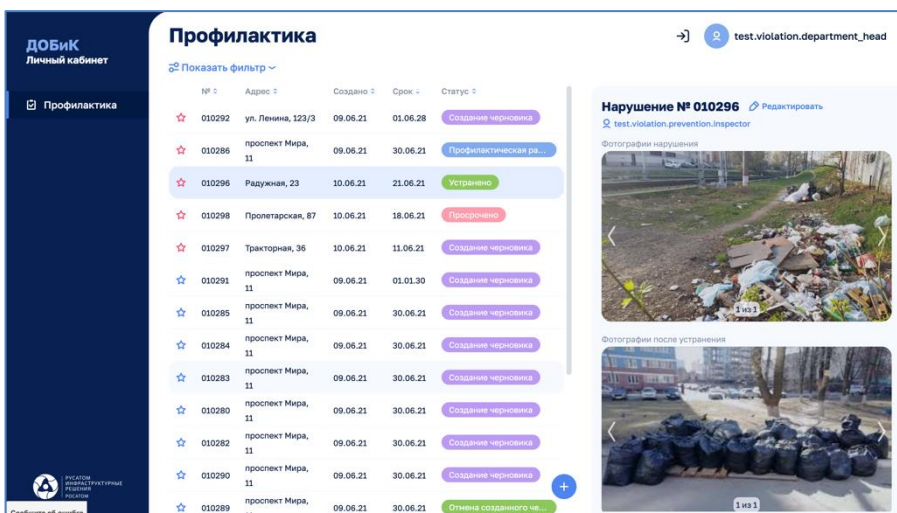


Рисунок 3. Список заявок с нарушениями.

Карточка заявки содержит полный список атрибутов заявки(см. Рисунок 4. Карточка заявки.).

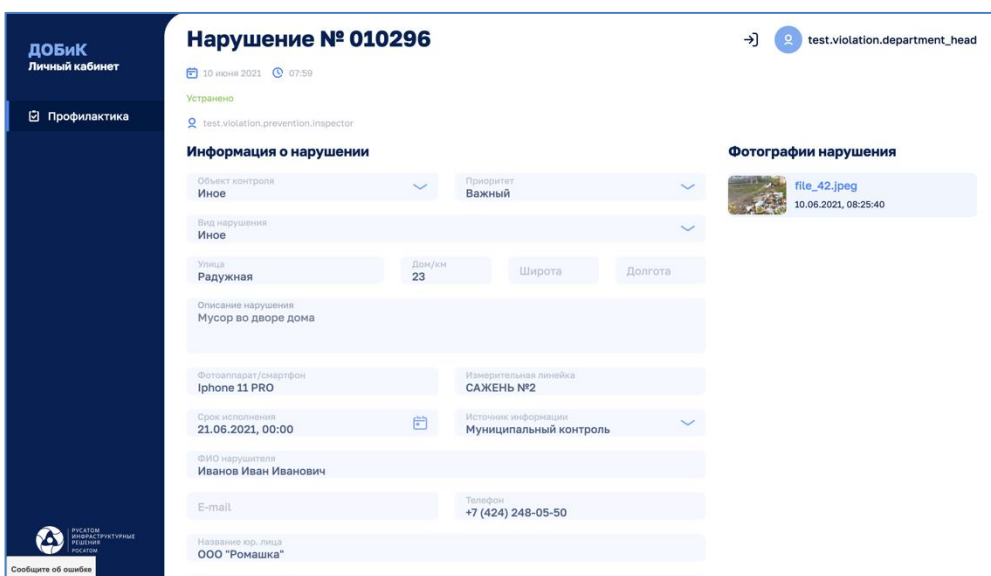
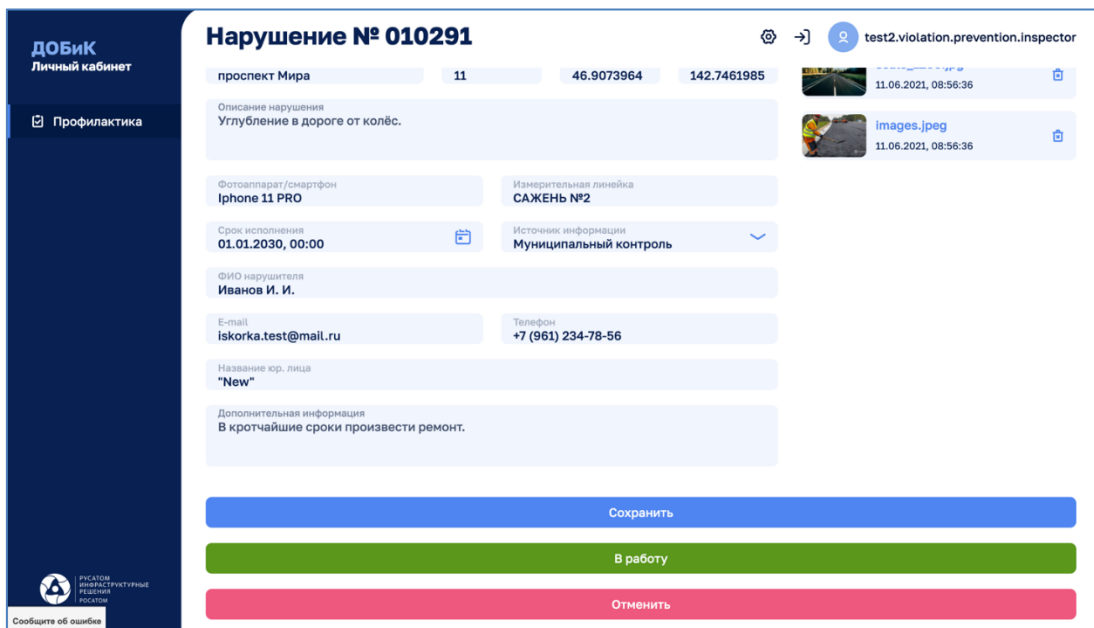


Рисунок 4. Карточка заявки.

В нижней части карточки заявки помещаются кнопки управления:



ДОБИК
Личный кабинет

Профилактика

Нарушение № 010291

проспект Мира 11 46.9073964 142.7461985

Описание нарушения
Углубление в дороге от колёс.

Фотоаппарат/смартфон
Iphone 11 PRO

Измерительная линейка
САЖЕНЬ №2

Срок исполнения
01.01.2030, 00:00

Источник информации
Муниципальный контроль

ФИО нарушителя
Иванов И. И.

E-mail
iskorka.test@mail.ru

Телефон
+7 (961) 234-78-56

Название юр. лица
"New"

Дополнительная информация
В кратчайшие сроки произвести ремонт.


Сохранить

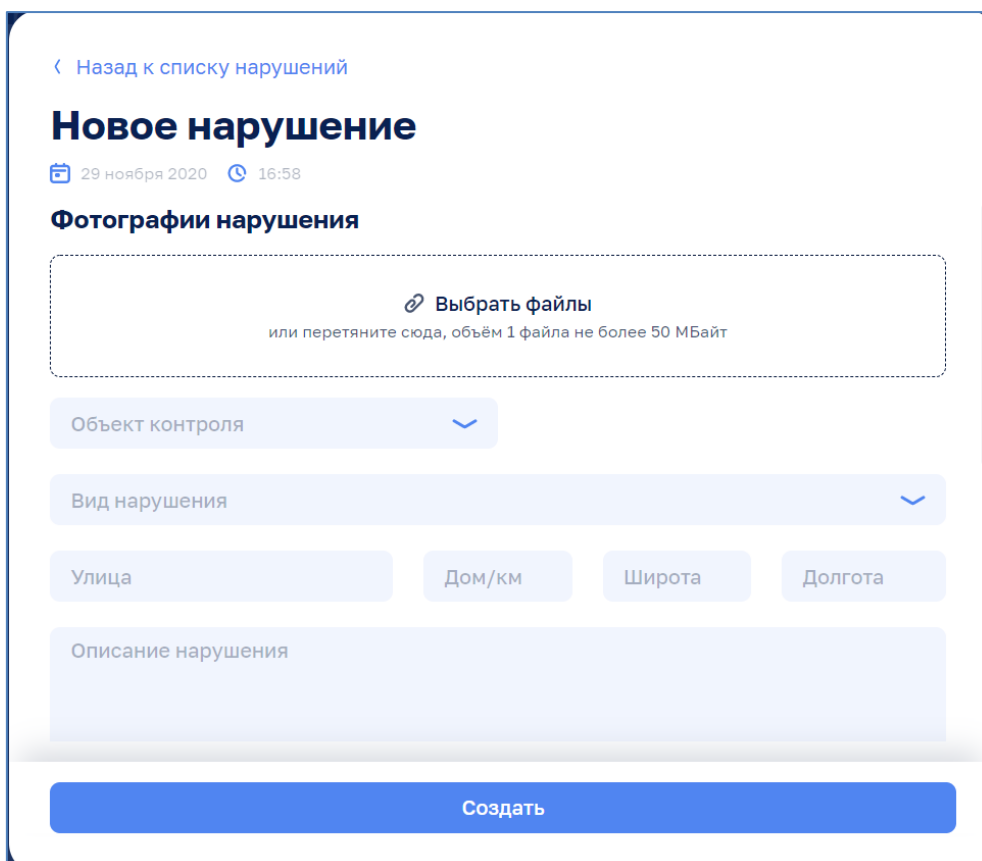
В работу

Отменить

Рисунок 5. Кнопки управления в нижней части карточки.

3.4.2. Добавление заявки о нарушении

Для создания новой заявки используется кнопка  на правой панели АРМа. Затем необходимо заполнить поля формы (см. Рисунок 6):



[Назад к списку нарушений](#)

Новое нарушение

29 ноября 2020 16:58

Фотографии нарушения

Выбрать файлы
или перетяните сюда, объем 1 файла не более 50 Мбайт

Объект контроля

Вид нарушения

Улица Дом/км Широта Долгота

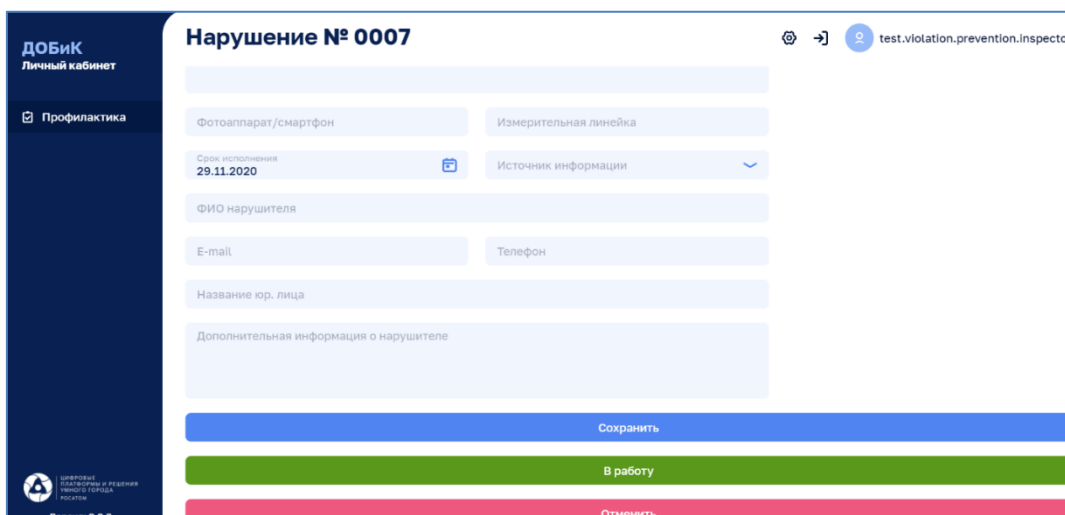
Описание нарушения

Создать

Рисунок 6. Форма создания новой заявки.

3.4.3. Взятие заявки «в работу»

Инспектор меняет статус созданных заявок (со статусом “создание_черновика”), используя кнопку «В работу». Кнопка помещается в нижней части карточки заявки:



ДОБик
Личный кабинет

Профилактика

Нарушение № 0007

test.violation.prevention.inspector

Фотоаппарат/смартфон

Измерительная линейка

Срок исполнения: 29.11.2020

Источник информации

ФИО нарушителя

E-mail

Телефон

Название юр. лица

Дополнительная информация о нарушителе

Сохранить

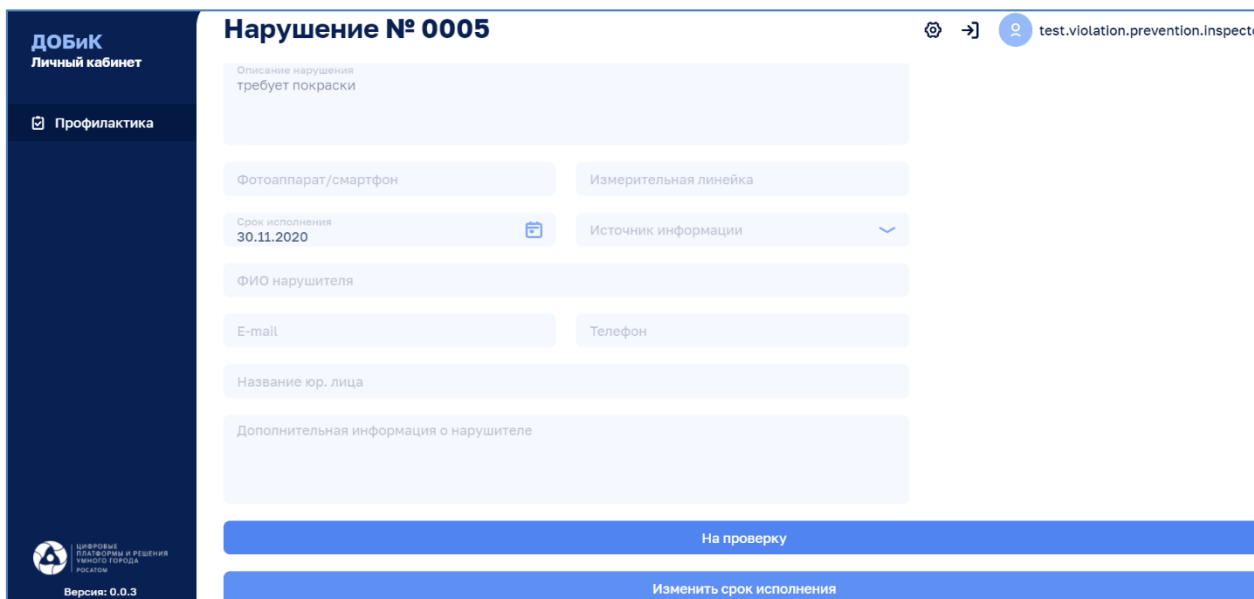
В работу

Отменить

Рисунок 7. Взятие заявки в работу.

3.4.4. Проверка заявки

Карточка нарушения находящегося «в работе» имеет кнопку для проверки и завершения (см. Рисунок 8):



ДОБик
Личный кабинет

Профилактика

Нарушение № 0005

test.violation.prevention.inspector

Описание нарушения
требует покраски

Фотоаппарат/смартфон

Измерительная линейка

Срок исполнения: 30.11.2020

Источник информации

ФИО нарушителя

E-mail

Телефон

Название юр. лица

Дополнительная информация о нарушителе

На проверку

Изменить срок исполнения

Рисунок 8. Кнопки проверки и завершения.

Можно видеть, что Статус заявки изменился:

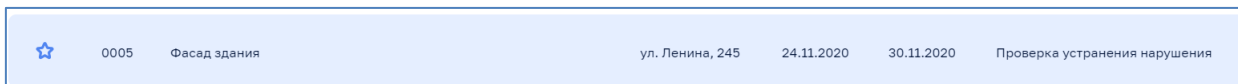


Рисунок 9. Результат изменение статуса заявки

3.4.5. Закрытие заявки

Для заявок, находящихся в состоянии «Проверка устранения нарушения», инспектор принимает решение о закрытии или доработке с возможностью загрузить фотографии результата проверки. Для этого он пользуется кнопками в нижней части карточки (см. Рисунок 10):

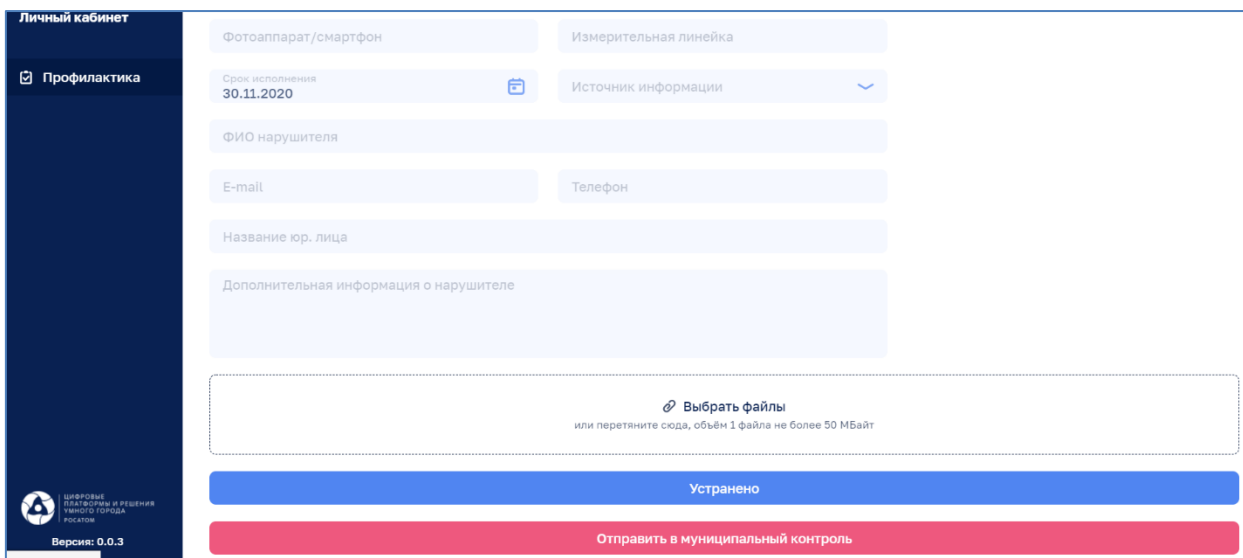


Рисунок 10.

Если была нажата кнопка «Устранено» статус заявки меняется на «Устранено» (см. Рисунок 11):

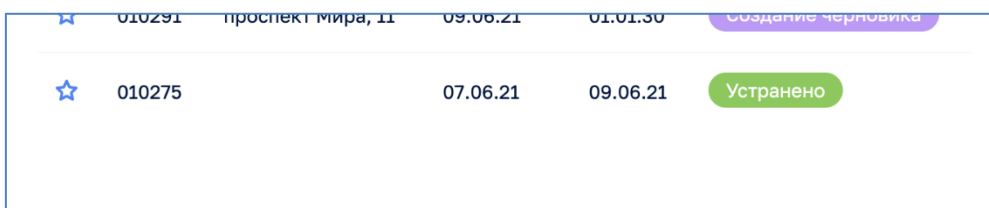


Рисунок 11.

3.4.6. АРМ руководителя

Руководитель имеет возможность просматривать нарушения всех сотрудников подразделения. Доступна функция переназначения исполнителя (см. Рисунок 12).

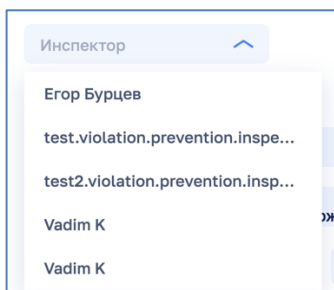


Рисунок 12. Меню переназначения исполнителя.

3.4.7. ЧАТ-БОТ исполнителя

Чат-бот - мобильный сервис, позволяющий заполнить карточку события на месте нарушения.

Ссылка на чат-бот:

https://t.me/sakhalin_road_test_bot
@sakhalin_road_test_bot

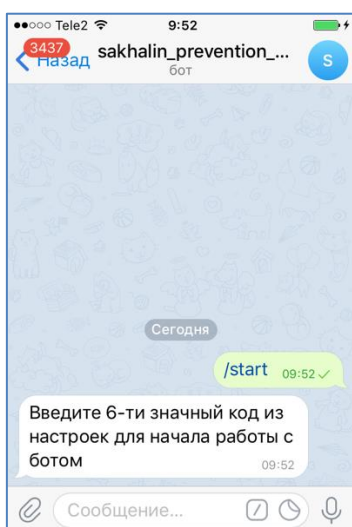


Рисунок 13.

3.4.8. Активация ЧАТ-БОТ исполнителя

Для активации чат-бота необходимо ввести 6-ти значный код. Он уникален и доступен в настройках профиля каждого пользователя:

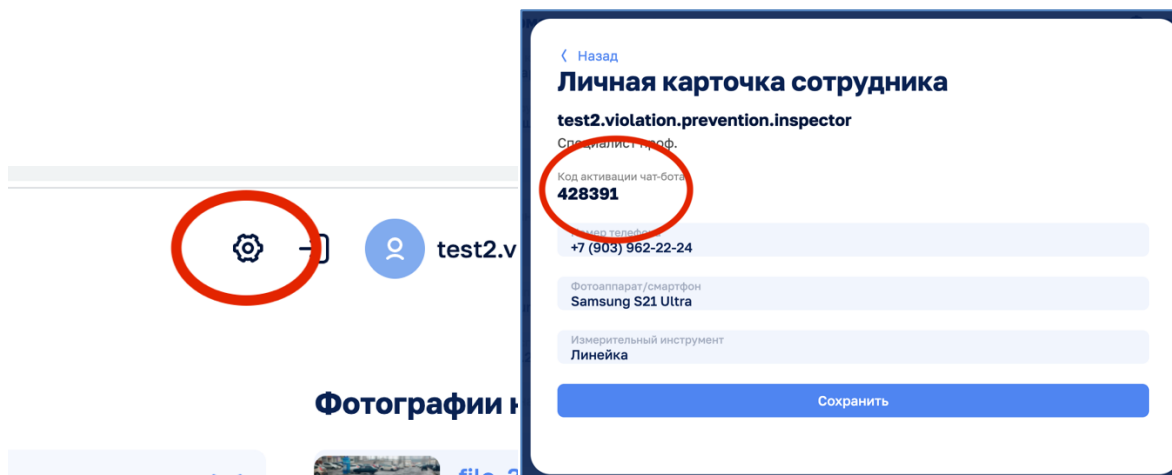


Рисунок 14.

3.4.9. Добавление информации о нарушении через ЧАТ-БОТ

Для добавления информации через чат бот в строке ввода чат-бота Telegram введите символ. «/». Появится меню /new – новое нарушение, /edit – проверка нарушения.

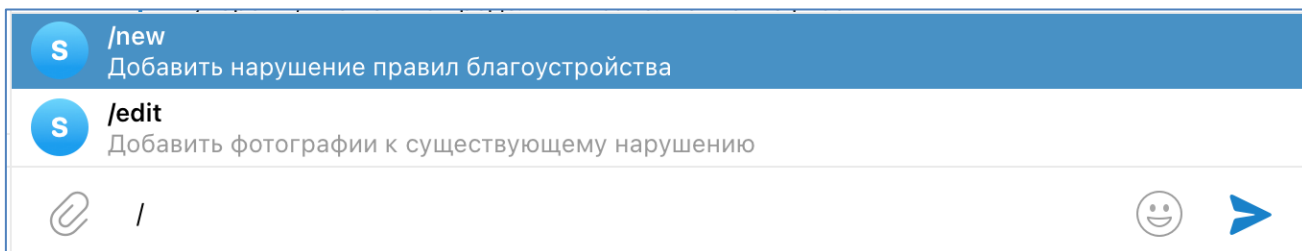


Рисунок 15.

При выборе /new чат-бот предложит ввести фото/пакет фотографий и геолокацию(см. Рисунок 16).

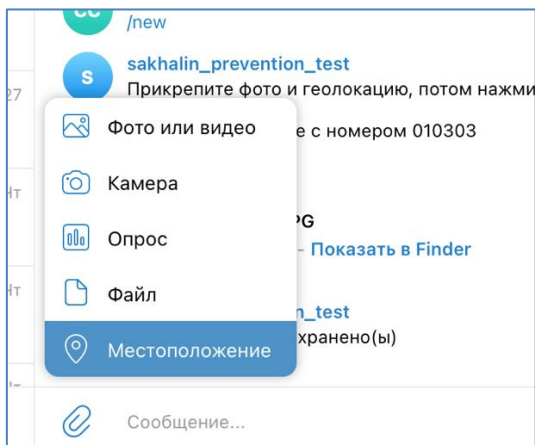


Рисунок 16.

По завершению введите «/ок» в строке ввода. При этом автоматически создается нарушение. Чат-бот предложит Вам ввести дополнительные параметры. При необходимости можно выбрать «Продолжить заполнение в офисе».

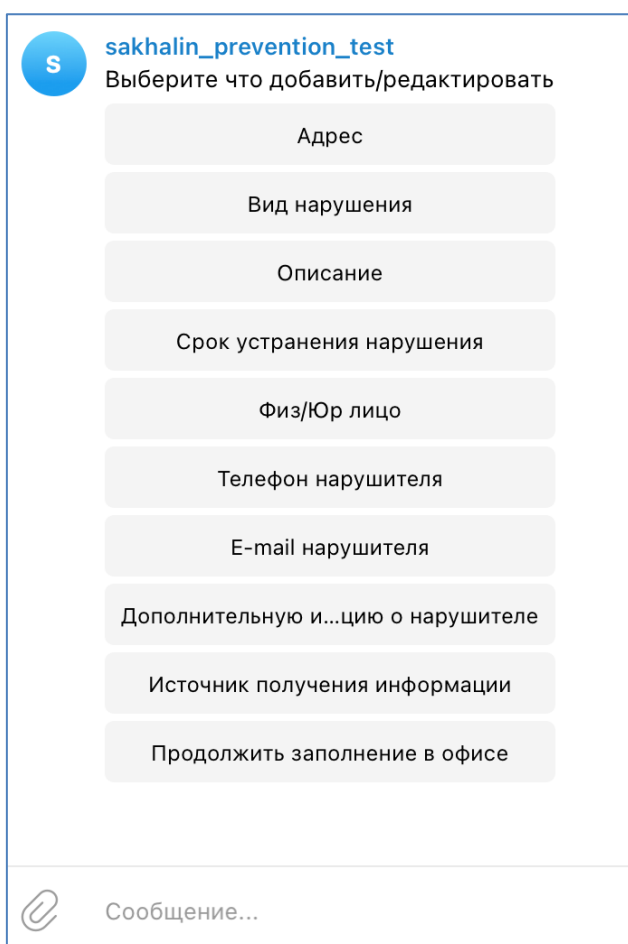
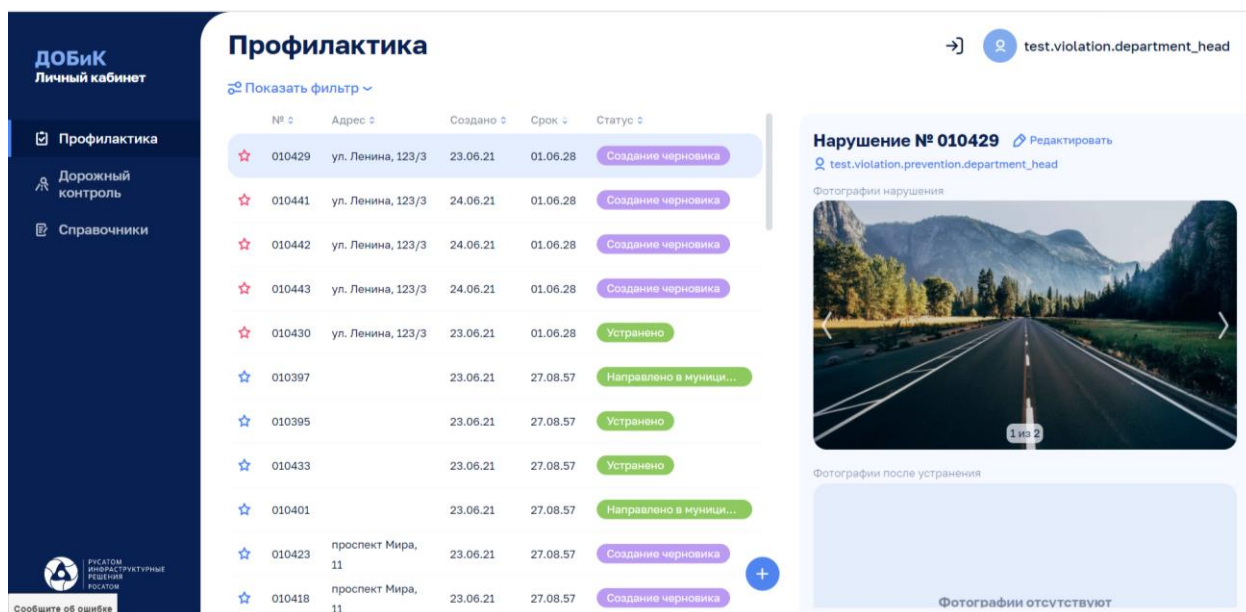



Рисунок 17.

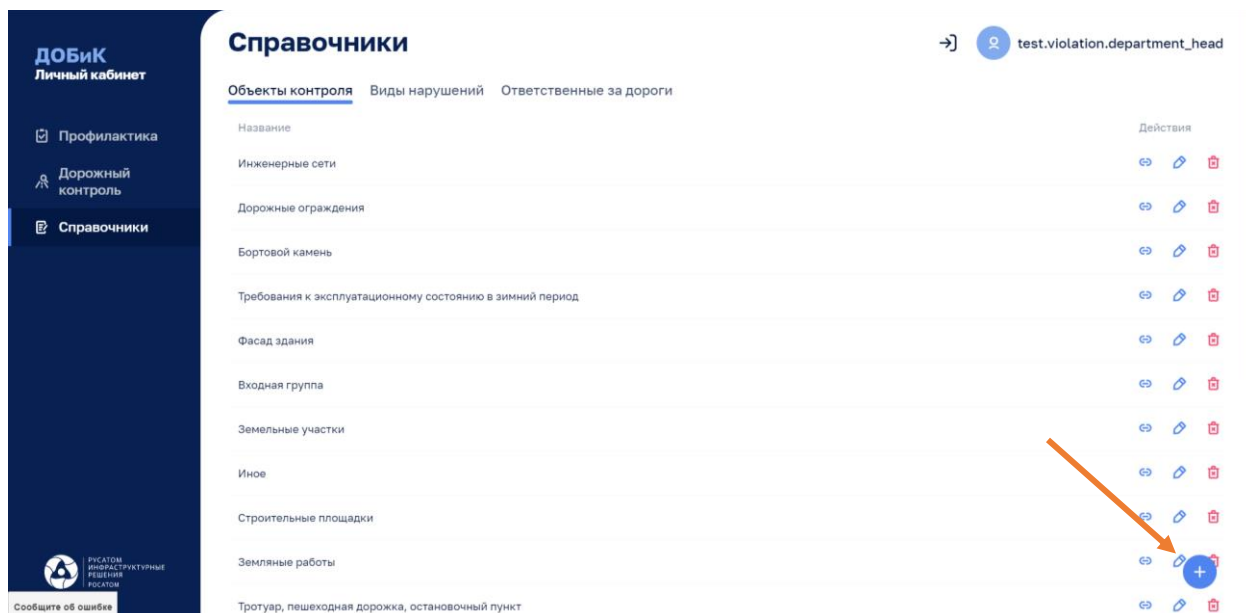
Для проверки устранения нарушения введите «/edit» и следуйте инструкциям чат-бота. Потребуется ввести номер нарушения.

3.5. Функционал работы со справочником

Для начала работы с настройками справочника необходимо авторизоваться под ролью Администратора. АРМ администратора представлен на нижеследующем рисунке:



Для добавления новых типов «Объекты контроля», «Виды нарушений» и «Ответственные за дороги» необходимо открыть раздел «Справочники» и нажать кнопку  :



В открывшемся модальном окне необходимо заполнить соответствующие поля:

- для «Объекты контроля» - ввести название.

Добавление

Название

Входная группа

Создать

- для «Виды нарушений» - ввести название и выдержку из закона

Добавление

Название


Повреждение элементов конструкции


Выдержка из закона

п.2 ч.1 ст.47/1 "Нарушение требований муниципальных НПА"

Создать

Нажав кнопку  во всех справочниках можно редактировать значения полей в каждой записи.

Нажав кнопку  во всех справочниках можно удалять запись.

Для привязки «Вида нарушения» к «Объекту контроля» необходимо нажать кнопку  и выбрать из выпадающего списка процесс, которому будет принадлежать данный «Объект контроля»:

Настройка

Объект контроля - Инженерные сети

Процесс

Профилактика благоустройства

Дорожный контроль

Затем необходимо добавлять один или несколько «Видов нарушений» из существующего справочника «Видов нарушений», нажав кнопку [+ Добавить из списка](#) :

Настройка

Объект контроля - Инженерные сети

Процесс
Профилактика благоустройства

Вид нарушения

[+ Добавить из списка](#)

Отклонение по вертикали крышки люка относительно поверхности проезжей части 